

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №20

620010 г. Екатеринбург, улица Инженерная, 44

тел. 258-10-30

e-mail: soch20@eduekb.ru



План мероприятий по совершенствованию организации питания обучающихся

МАОУ СОШ №20

на 2025-2026г.

Цели:

- создать условия, способствующие укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей, увеличение охвата обучающихся горячим питанием;
- сформировать у детей основы культуры питания как составляющей здорового образа жизни.

Задачи:

- формирование и развитие представления детей и подростков о здоровье как одной из важнейших человеческих ценностей, формирование готовности заботиться и укреплять собственное здоровье;
- формирование у школьников знаний о правилах рационального питания, их роли в сохранении и укреплении здоровья, а также готовности соблюдать эти правила;
- профилактика поведенческих рисков здоровья, связанных с нерациональным питанием детей и подростков;
- освоение летьми и подростками практических навыков рационального питания;
- информирование детей и подростков о народных традициях, связанных с питанием, расширение знаний об истории и традициях питания своего народа, формирование чувства уважения к культуре своего народа и культуре и традициям других народов;
- развитие творческих способностей и кругозора у детей и подростков, их интересов и познавательной деятельности;
- повышение гигиенической грамотности детей и родителей в вопросах питания;
- просвещение родителей в вопросах организации рационального питания детей и подростков.

1. Организационно-аналитическая работа, информационное и методическое обеспечение

№	Основные мероприятия	Срок	Исполнители
1	Проверка готовности столовой к новому учебному году	Август	Директор школы, зам.директора по АХЧ
2	Назначение куратора организации горячего питания и ответственного за документальную отчетность по организации питания в школе	Сентябрь	Директор школы

3	Организационное совещание: - график предоставления питания обучающимся; - оформление обучающихся на бесплатное и льготное питание; - дежурство классных руководителей в столовой во время организованного питания класса.	Сентябрь	Директор школы, зам. директора по ВР (кураторы организации горячего питания), ответственный за документальную отчетность по организации питания
4	Совещание классных руководителей: - обязанности классных руководителей по организации питания обучающихся класса	Сентябрь, Январь	Зам. директора по ВР
5	Совещание при директоре по вопросам организации питания и родительского контроля	Ежемесячно	Директор школы
6	Осуществление ежедневного контроля за работой столовой, проведение целевых тематических проверок	В течение года	Администрация, бракеражная комиссия
7	Осуществление ежедневного контроля над работой столовой	Ежедневно	Директор, куратор организации горячего питания
8	Оформление стендов по организации школьного питания и подготовка материалов для сайта по организации питания в школе	Сентябрь, в течение года по необходимости	Зам. директора по ВР (куратор организации горячего питания), ответственный за документальную отчетность по организации питания

## 2. Работа по воспитанию культуры питания среди обучающихся

№	Основные мероприятия	Срок	Исполнители
1	Реализация курса внеурочной деятельности: «Разговор о правильном питании» (1-4 кл.)	В течение года	Классные руководители
2	Лекция о "Пользе горячего питания"	октябрь	мед. работник
3	Реализация курса внеурочной деятельности: «Безопасность и здоровье» (10-11 классы)	В течение года	Классные руководители

5	Беседа «Быть здоровым – это модно!»	Ноябрь	Классные руководители
6	Конкурс плакатов «Здоровье на тарелке», 1-4 классы	Декабрь	Педагог-организатор
7	Квест-игра «Азбука здорового питания»	Январь	Педагог-организатор, классные руководители
8	Шефское мероприятие «Питаемся вкусно и правильно»	Февраль	Педагог-организатор, кл. руководители
9	Конкурс-викторина «Знатоки здорового питания» (6-7 классы)	Март	Педагог-организатор
10	Лекция "Влияние здорового питания на организм подростка"	Апрель	Мед. работник
11	Проведение внеклассных мероприятий с включением тем формирование культуры питания	1 раз в четверть	Классные руководители
12	Оформление выставки книг по теме: «Правильное питание»	ежегодно	Зав.библиотекой

### 3. Работа с родителями по вопросам организации школьного питания

№	Основные мероприятия	Срок	Исполнители
1	Просветительская работа среди родителей о правильном и полноценном питании обучающихся на родительских собраниях	В течение года	Классные руководители, куратор организации питания
2	Привлечение родителей к проведению внеклассных мероприятий, связанных с формированием правильного отношения к ЗОЖ	В течение года	Классные руководители, куратор организации питания
3	Консультации: Вопросы организации льготного и бесплатного питания учащихся	В течение года	Классные руководители, ответственный за документальную отчетность по организации питания
4	Организация встречи с оператором питания	В течение года	Заместитель директора по ВР
4	Деятельность родительского контроля	В течение года	Председатель КРК заместитель директора по ВР

#### 4. Работа с педагогическим коллективом

Основные мероприятия		Срок	Исполнители
1	Обсуждение вопросов горячего питания на совещаниях, семинарах классных руководителей.	По плану совещаний	зам. директора по ВР (куратор организации горячего питания), ответственный за документальную отчетность по организации питания
2	Организация консультаций для классных руководителей: - культура поведения учащихся во время приема пищи; - организация горячего питания.	В течение года	зам. директора по ВР (куратор организации горячего питания), ответственный за документальную отчетность по организации питания

#### 5. Мониторинг организации горячего питания

№	Основные мероприятия	Срок	Исполнители
1	Проведение анкетирования среди учащихся по удовлетворенности горячим питанием	Октябрь, апрель	Администрация, классные руководители
2	Анкетирование родителей «Предложения по развитию школьного питания»	Апрель -Май	Классные руководители
3	Проведение мониторинга охвата горячим питанием учащихся	Ежемесячно	Ответственный за документальную отчетность по организации питания
4	Приглашение родительской общественности для оценки организации горячего питания в школе	Ежегодно	администрация, куратор организации горячего питания