

План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) на 2023/2024 учебный год

Направление контроля	Вопросы, подлежащие контролю	Цель и содержание контроля	Вид контроля	Объект контроля	Форма предоставления результатов проверки	Ответственный
АВГУСТ						
Организация условий обучения	Санитарное состояние помещений школы	Соблюдение архитектурной доступности Наличие комплектов технического оснащения и оборудования всех предметных областей Соответствие учебной мебели нормам СанПиН.	Фронтальный	Мебель, техническое оборудование	Информационная справка	Зам.директора по АХЧ
	Требования к охране труда	Проверить выполнение работниками требований охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта	Фронтальный	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Журнал инструктажа	Зам. директора по АХЧ
	Обеспечение учеников учебными пособиями	Проверить, все ли школьники обеспечены бесплатной учебной литературой, ее состояние	Тематический	Библиотечный фонд ОУ	Информационно-аналитическая справка	Заведующий библиотекой
Соответствие ООП уровней образования требованиям ФГОС	Соответствие структуры ООП уровней образования ФГОС	Проанализировать ООП уровней образования, убедиться, что структура соответствует требованиям ФГОС по уровням образования	Тематический	Анализ ООП, федеральных нормативных документов в сфере образования	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора

	Соответствие рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС	Включение в рабочие программы обязательных компонентов: результаты освоения курса, содержание с указанием форм организации и видов деятельности и тематическое планирование	Тематический	Рабочие программы по предметам	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
	Соответствие программ курсов внеурочной деятельности требованиям ФГОС	Проконтролировать, как педагоги составили программы курсов внеурочной деятельности, включили ли обязательные компоненты: результаты освоения курса, содержание с указанием форм организации и видов деятельности и тематическое планирование	Тематический	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
Локальные нормативные акты школы	Анализ локальных нормативных актов школы на соответствие нормативным правовым актам регламентирующих организацию образовательного процесса	Проанализировать локальные нормативные акты школы, чтобы убедиться, что они соответствуют нормативным актам в сфере образования	Комплексный	Нормативно-правовая базы школы	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
Реализация ООП	Анализ поступления выпускников 9-х и 11-х классов 2022/23 учебного года	Сбор информации о продолжении обучения обучающихся. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга	Тематический	Опрос кл. руководителей	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
Воспитательная работа	Организация внеурочной	Согласование программ по внеурочной деятельности	Тематический	Программа внеурочной	План внеурочной деятельности	Зам. директора

	деятельности			деятельности		
	СЕНТЯБРЬ					
Школьная документация	Состояние личных дел учеников 1-го класса	Проверить выполнение требований к оформлению личных дел	Тематический	Анализ личных дел обучающихся	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
	Состояние личных дел прибывших учеников		Тематический	Анализ документации	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
	Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования) электронных журналов	Проверить, соблюдают ли педагоги единые требования к оформлению и заполнению журналов	Тематический	Анализ журналов	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
	Состояние школьного сайта	Проанализировать состояние сайта школы	Тематический	Изучение, анализ	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
Реализация ООП	Организация стартовой диагностики учащихся 1-х, 5-х и 10-х классов	Выявить готовность учащихся к обучению на новом уровне образования	Тематический	Диагностика	Информационно-аналитическая справка	Педагог-психолог
	Организация входной диагностики предметных результатов	Организовать входные контрольные работы, чтобы определить уровень предметных результатов учащихся 2–11-х классов	Тематический	Входная диагностическая работа, анализ	Информационно-аналитические справки	Руководители ШМО
Методическая работа	Организация работы методических объединений	Проверить планы работы методических объединений на год	Фронтальный	Планы работы МО	Аналитическая справка	Зам. директора
Состояние преподавания	Урочная деятельность вновь принятых	Посетить уроки вновь принятых педагогов,	Тематический (персональный)	Посещение, наблюдение, анализ	Карта-схема анализа урока	Зам. директора

учебных предметов	педагогов, молодых специалистов	молодых специалистов, с целью контроля организации урочной деятельности				
	Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР	Отслеживание включения в уроки заданий с учётом с результатов ВПР	Тематический (персональный)	Посещение, наблюдение, анализ	Лист наблюдения, посещения урока	Зам. директора
	Организация оценочной деятельности	Организация оценочной деятельности во время урока	Тематический (персональный)	Посещение уроков	Выступление на педсовете	Зам. директора
Воспитательная работа	Контроль посещаемости	Проанализировать данные классных руководителей обучающихся, не приступивших к занятиям	Персональный	Наблюдение, беседа	Аналитическая справка	Зам. директора
	Организация внеурочной деятельности	Анализ посещаемости курсов	Фронтальный	Журнал внеурочной деятельности	Аналитическая справка	Зам. директора
	Организация дополнительного образования	Проанализировать данные комплектования школьных кружков и секций дополнительного образования	Тематический	Анализ списочного состава	Аналитическая справка	Зам. директора
	Проверка дневников обучающихся (1-5-х классов)	Наличие маршрутного листа	Тематический	Анализ дневников обучающихся	Карта - схема проверки дневников	Зам. директора
	ОКТАБРЬ					
Школьная документация	Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования), электронных журналов	Проверить, соблюдают ли педагоги единые требования к оформлению и заполнению журналов, вносят ли в журнал текущие отметки	Тематический	Анализ документации	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора

	Проверка дневников учащихся	Контроль своевременного выставления отметок педагогами	Тематический	Анализ дневников обучающихся	Карта - схема проверки дневников	Зам. директора
	Проверка рабочих тетрадей учащихся 5-х и 10-х классов	Контроль своевременности проверки тетрадей и соблюдение орфографического режима	Тематический	Анализ тетрадей	Карта - схема проверки дневников	Зам. директора
Реализация ООП	Адаптация учащихся 1-х, 5-х и 10-х классов	Мониторинг адаптации учащихся, перешедших на новый уровень образования	Тематический	Анализ	Аналитический отчёт	Педагог-психолог
	Ведение портфолио	Контроль реализации индивидуальных траекторий развития учащихся (портфолио)	Тематический	Портфолио обучающихся	Информационно-аналитическая справка, выступление на педсовете	Зам. директора
	Мониторинг личностных образовательных результатов учащихся	Провести мониторинг уровня личностных образовательных достижений учащихся	Тематический	Диагностика уровня личностных образовательных достижений учащихся	Анализ диагностических материалов, выступление на педсовете	Зам. директора
	Реализация программы воспитания и социализации обучающихся	Проверка проведения классных часов в соответствии с планом классных руководителей	Комплексный	Журнал классных часов, посещение классных часов	Карты анализа классных часов	Зам. директора
	Выполнение рабочих программ по предметам учебного плана за 1-ю четверть	Проанализировать классные журналы и календарно-тематическое планирование, чтобы проконтролировать выполнение объема рабочих программ за 1-ю четверть	Тематический	Анализ документации	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора

	Анализ промежуточной аттестации по итогам 1-й четверти	Проанализировать результаты промежуточной аттестации за 1-ю четверть	Тематический	Анализ документации	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
	Организация подготовительного этапа индивидуальных проектов в 10-х классах	Проверить, как организуется деятельность обучающихся 10-х классов по выполнению индивидуального проекта на подготовительном этапе: • выбор направления, предметной области и темы проекта; • выбор руководителя проекта	Тематический	Анализ	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
Методическая работа	Диагностика предметной компетенции	Определение уровня предметной компетенции педагогов	Тематический	Решение варианта ЕГЭ	Аналитический отчёт	Зам. директора
	Диагностика сформированности профессиональных компетенций	Провести диагностику педагогов, чтобы выявить, какие трудности они испытывают в работе по ФГОС	Тематический	Диагностика	Аналитический отчёт	Зам. директора
	Диагностика сформированности личностной компетентности	Провести диагностику для определения уровня сформированности личностной компетенции педагогов	Тематическое	Анкетирование	Аналитический отчёт	Зам. директора Педагог-психолог
	Диагностика сформированности	Провести диагностику для определения уровня	Тематическое	Анкетирование	Аналитический отчёт	Зам. директора Педагог-

Состояние преподавания учебных предметов	коммуникативной компетентности	сформированности коммуникативной компетенции педагогов				психолог
	Выявление профессиональных дефицитов через учебные дефициты учащихся	Анализ результатов внешней и внутренней экспертизы	Тематический (персональный)	Анализ результатов проверочных работ	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
	Развитие навыков функциональной грамотности по модели PISA	Использование методов развития функциональной грамотности	Тематический (персональный)	Включение в урок и внеурочные занятия заданий по модели PISA	Мастер-классы, семинары	Руководители методических объединений
	Преподавания дисциплин в рамках АООП НОО и АООП НОО	Посещение и анализ уроков в классах, где есть дети ОВЗ	Тематический	Посещение, наблюдение, анализ	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
	Объем домашних заданий	Проанализировать записи в журналах о домашнем задании, чтобы проконтролировать, не перегружают ли педагоги учащихся	Тематический	Анализ документации	Информационная справка	Зам. директора
	Работа с высокомотивированными учениками	Проанализировать индивидуальные образовательные траектории высокомотивированных учащихся. Посетить уроки, проверить, как педагоги включили в уроки задания олимпиадного цикла	Тематический	Анализ документации, посещение, наблюдение	Информационная справка	Зам. директора
Подготовка к ГИА, ОГЭ	Подготовка к итоговому сочинению	Посетить уроки русского языка в 11-х классах, чтобы	Тематический	Посещение, наблюдение, анализ	Информационно-аналитическая	Руководитель ШМО

		проверить, как педагоги готовят учащихся к итоговому сочинению: разбирают темы по направлениям, выстраивают оценочную деятельность по критериям			справка	Зам. директора
	Подготовка к ГИА, ОГЭ обучающихся, имеющих трудности в усвоении материала	Посетить уроки, проверить, как педагоги организовали работу с низкомотивированными обучающимися и обучающимися, у которых есть трудности в усвоении материала	Тематический	Посещение, наблюдение, анализ	Информационно-аналитическая справка	Руководители ШМО Зам. директора .
	Оформление информационных стендов, школьного сайта по подготовке к ГИА, ОГЭ	Проанализировать оформление информационных стендов, школьного сайта: качество и полноту представленной информации	Тематический	Посещение, наблюдение, анализ	Информационная справка	Зам. директора
Воспитательная работа	Охват обучающихся общешкольными мероприятиями	Определить количественный показатель включенности обучающихся в общешкольные мероприятия	Фронтальный	Наблюдение, анкетирование	Аналитическая справка	Зам. директора
	Работа с детьми группы риска, неблагополучными семьями	Проконтролировать работу педагогов по контролю занятости детей группы риска, привлечение их к участию в школьных делах.	Персональный	Беседа	Протокол бесед	Классные руководители, Зам. директора
	НОЯБРЬ					

Школьная документация	Состояние журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования), электронных журналов	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих оценок, итоги промежуточной аттестации	Тематический	Журналы	Аналитическая справка	Зам. директора
	Проверка дневников учащихся	Соблюдение орфографического режима	Тематический	Дневники	Карта-схема проверки, аналитическая справка	Зам. директора
	Проверка рабочих тетрадей учащихся 5–6-х классов	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как школьники соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях календарно-тематическому планированию	Тематический	Анализ тетрадей	Информационная справка	Зам. директора
Реализация ООП	Посещение уроков реализуемых на основе уровневого обучения	Анализ методов и форм при уровневом обучении	Тематический	Посещение уроков	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
	Выполнение требований к урокам в 1–4-х классах с позиции здоровьесбережения	Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования СанПиН и ФГОС	Тематический (персональный)	Посещение, анализ	Карта-схема посещения уроков	Зам. директора
	Проведение занятий внеурочной деятельности	Реализация плана внеурочной деятельности	Тематический	Посещение занятий	Карта-схема анализа занятия по внеурочной деятельности	Зам. директора
	Мониторинг метапредметных результатов учащихся	Проанализировать уровень сформированности метапредметных результатов	Тематический	Диагностика	Анализ результатов мониторинга	Классные руководители

Методическая работа	Повышение квалификации педагогов	Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации	Тематический	Перспективный план повышения квалификации	Сертификаты прохождения КПК	Зам. директора
	Аттестация педагогов	Обеспечить методическое и психологическое сопровождение педагогов, которые проходят аттестацию	Тематический	Протоколы инструктажей и консультаций с аттестующимися педагогами	Протоколы инструктажей и консультаций с аттестующимися педагогами	Зам. директора
	Индивидуальная траектория творческого и профессионального роста	Выстраивание индивидуальной траектории творческого и профессионального развития каждого педагога	Персональный	Беседы, анкетирование	Портфолио учителя	Зам. директора
Состояние преподавания учебных предметов	Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР	Включение заданий с низкими результатами по итогам ВПР за прошлый период	Тематический (персональный)	Срезовая работа	Аналитический отчёт	Зам. директора
	Организация формирующего оценивания	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность	Тематический (персональный)	Посещение уроков	Аналитическая справка	Зам. директора
	Развитие навыков функциональной грамотности по модели PISA	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги развивают читательскую грамотность школьников	Тематический (персональный)	Банк заданий по развитию функциональной грамотности по модели PISA	Аналитическая справка	Зам. директора
Подготовка к ГИА	Развитие навыков критического чтения учеников 9-х классов с низкой мотивацией к	Включение задания для развития критического чтения на уроках	Тематический	Посещение, наблюдение, анализ	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора

	обучению					
	Подготовка к итоговому сочинению	Систематичность проведения. Посетить уроки русского языка в 11-х классах, чтобы проверить, как педагоги готовят учащихся к итоговому сочинению: разбирают темы по направлениям, выстраивают оценочную деятельность по критериям	Тематический	Посещение, наблюдение, анализ	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
	Пробное итоговое сочинение	Организовать и провести пробное итоговое сочинение	Комплексный	Пробное итоговое сочинение, анализ	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
	Организация консультации по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Тематический	Посещение, анализ	Информационная справка	Зам. директора
Воспитательная работа	Анализ профориентационной работы	Проконтролировать работу педагогов по организации профориентации	Тематический	Анализ	Аналитическая справка	Зам. директора
	Анализ работы Полицейского класса, класса МЧС	Анализ охвата обучающихся в полицейском классе и классе МЧС	Тематический	Анализ документации	Аналитическая справка	Зам. директора
	Анализ школьных групп соц.сетей (Вконтакте, интстаграмм) и сайта	Наличие/отсутствие актуальной и корректной информации	Тематический	Анализ, беседа с классными руководителями	Аналитический отчет	Зам. директора

	школы					
	ДЕКАБРЬ					
Школьная документация	Состояние журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования), электронных журналов	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих оценок, итоги промежуточной аттестации	Тематический	Анализ документации	Аналитическая справка	Зам. директора
	Проверка дневников учащихся	Контроль дневников со стороны классных руководителей	Тематический	Анализ документации	Карта-схема проверки, аналитическая справка	Зам. директора
	Проверка рабочих тетрадей учащихся 1–4-х классов	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как школьники соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях календарно-тематическому планированию	Тематический	Анализ документации	Карта – схема проверки тетрадей	Зам. директора
Реализация ООП	Организация административных контрольных работ по графику	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли учащиеся образовательных результатов	Тематический	Административные контрольные работы, анализ	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
	Ведение портфолио	Контроль реализации индивидуальных траекторий развития учащихся (портфолио)	Тематический	Портфолио	Аналитическая справка	Зам. директора

	Реализация программы развития УУД на уровне ООО	Проконтролировать, как педагоги реализуют программу развития УУД на уровне ООО	Комплексный	Посещение, анализ документации	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
	Выполнение объема рабочих программ	Проконтролировать по классным журналам, совпадает ли объем часов, выданных в первом полугодии, с плановым объемом часов	Тематический	Анализ документации	Информационная справка	Зам. директора
	Выполнение объема плана внеурочной деятельности за первое полугодие	Проконтролировать по журналам внеурочной деятельности, совпадает ли объем часов, выданных в первом полугодии, с плановым объемом часов, отведенных на курсы внеурочной деятельности в годовом плане внеурочной деятельности	Тематический	Журналы внеурочной деятельности	Аналитическая справка	Зам. директора
	Выполнение требований к урокам в 5–7-х классах с позиции здоровьесбережения	Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования СанПиН и ФГОС	Тематический (персональный)	Посещение, анализ	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
	Анализ промежуточной аттестации по итогам первого полугодия	Проанализировать результаты промежуточной аттестации за первое полугодие	Тематический	Анализ качества обученности на основе отметок за первое полугодие	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
Методическая работа	План повышения квалификации	Скорректировать план повышения квалификации педагогов	Тематический	Анализ пед.дефицитов педагогов	План	Зам. директора
	Индивидуальные консультации для	Организовать и провести индивидуальные	Тематический	Организация совещания	Протоколы	Зам. директора руководители

	аттестующихся педагогов	консультации для педагогов по подготовке документов для аттестации				методических объединений
	Разбор олимпиадных заданий	Посетить заседания методических объединений, чтобы проконтролировать, как педагоги разбирают олимпиадные задания по учебным предметам и планируют их включение в уроки	Тематический	Посещение МО	Протокол заседаний	Зам. директора
	Выполнение плана работы методических объединений	Анализ включенности работы МО при реализации стратегических задач школы	Тематический	Информационно-методическое заседание с руководителями МО	Протокол заседания	Зам. директора
Состояние преподавания учебных предметов	Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки	Тематический (персональный)	Посещение, наблюдение, анализ	Карта-схема посещения	Руководители методических объединений, Зам. директора
	Развитие навыков естественно-научной грамотности по модели PISA	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги развивают читательскую грамотность школьников	Тематический (персональный)	Посещение уроков	Карта анализа урока	Зам. директора
	Организация формирующего оценивания	Проконтролировать качество оценивания учащихся с высокой и низкой учебной мотивацией: сравнить текущее оценивание и результаты итоговых проверочных работ	Тематический (персональный)	Посещение, наблюдение, анализ	Карта анализа урока	Зам. директора
	Итоги школьного	Проанализировать	Тематический	Анализ протоколов	Аналитическая	Зам. директора

	этапа Всероссийской олимпиады школьников	результативность участия учащихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам			справка	
Подготовка к ГИА	Организация итогового сочинения	Организовать проведение итогового сочинения	Комплексный	Итоговое сочинение	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
	Качество монологической и диалогической речи учащихся 9-х классов	Посетить уроки, чтобы проверить качество монологической и диалогической речи учащихся: определение коммуникативной задачи, наличие речевых ошибок, логика повествования	Тематический	Посещение, наблюдение, анализ	Карта-схема посещения	Руководитель МО филологического цикла
	Работа с низкомотивированным и учащимися	Проконтролировать, как педагоги организовали работу с низкомотивированными учащимися по подготовке к ГИА	Тематический	Проверка наличия листов “индивидуального образовательного маршрута” для неуспевающих учащихся, графиков учёта посещаемости дополнительных занятий	Информационная справка	Зам. директора
Воспитательная работа	Посещаемость обучающихся	Контроль за посещаемостью занятий учащимися, склонными к пропускам уроков	Тематический	Проверка листов посещения	Информационная справка	Зам. директора
	Результативность участия школьников в конкурсах разной направленности	Результативность участия школьников в творческих конкурсах.	Тематический	Анализ активности обучающихся в общешкольных мероприятиях	График участия в классов, аналитическая справка	Зам. директора

	ЯНВАРЬ					
Организация условий обучения	Состояние помещений, учебных кабинетов	Соответствие учебной мебели нормам СанПиН.	Фронтальный	Наблюдение, анализ	Информационная справка	Замдиректора по по АХЧ
	Состояние школьного сайта	Проанализировать контент школьного сайта на соответствие требованиям законодательства РФ и актуальность размещенной информации по ГИА	Тематический	Изучение сайта, анализ	Информационная справка	Зам. директора системный администратор
Школьная документация	Проверка документации логопеда и педагога-психолога	Проверить организацию психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности	Тематический	Программы, протоколы, планы консультаций, графики посещений, индивидуальные папки детей ОВЗ	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
	Ведение тетрадей для контрольных, практических, лабораторных, творческих работ (8-11 кл).	Выборочно проверить тетради учеников разных классов, чтобы изучить работу учителей-предметников с рабочими тетрадями	Тематический	Изучение документации, собеседование	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
Реализация ООП	Реализация учителем тематического планирования по учебным предметам, курсам за 2-ю четверть/первое полугодие	Проверить классные журналы 1–11-х классов, журналы элективных курсов, журнал обучающихся по ИУП. Проанализировать выполнение содержания учебных программ за 2-ю четверть/первое полугодие, в том числе практической части	Фронтальный	Изучение документации, собеседование, анализ	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
	Реализация тематического	Проверить журналы внеурочной деятельности,	Фронтальный	Журналы посещения	Информационная справка	Зам. директора

	планирования по курсам внеурочной деятельности, программам кружков за первое полугодие	кружков, неаудиторной занятости и проанализировать выполнение программ за первое полугодие				
Методическая работа	Реализация планов работы МО	Изучить работу МО за первое полугодие учебного года, чтобы скорректировать план работы на второе полугодие	Фронтальный	Анализ отчётов руководителей МО	Информационная справка	Зам. директора
	Взаимодействие классного руководителя с учителями-предметниками	Изучить и проанализировать сотрудничество классных руководителей и учителей-предметников, чтобы повысить эффективность сотрудничества	Комплексный	Персонализированное собеседование	Протоколы бесед	Зам. директора
	Разбор олимпиадных заданий	Проконтролировать проведение заседаний ШМО и обсуждаемые вопросы: включение заданий олимпиадного уровня в содержание уроков при работе с высокомотивированными учащимися	Тематический	Анализ, собеседование	Карта анализа урока	Зам. директора
Состояние преподавания учебных предметов	Формирование математической и финансовой грамотности учащихся	Изучить и проконтролировать, как педагоги формируют математическую и финансовую грамотность учащихся	Тематический	Выступление на МО	Протокол МО	Зам. директора
	Дифференциация и индивидуализация	Проанализировать эффективность	Тематический	Проведение семинара	Банк заданий по предметам	Зам. директора

	обучения в работе с учащимися с разной учебной мотивацией	использования форм и методов дифференцированного обучения, использования индивидуального подхода				
	Реализация требований к урокам с позиций здоровьесбережения и требований ФГОС	Проконтролировать работу педагогов по реализации системно-деятельностного подхода и требований СанПиН	Тематический	Посещение уроков, собеседование	Карта анализа урока, информационная справка	Зам. директора
	Качество подготовки учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию	Проконтролировать, как педагоги готовят учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию: развивают навыки выразительного и смыслового чтения, качество монологической и диалогической речи	Тематический	Организация и проведение тренировочного итогового собеседования для учащихся 9-х классов.	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
	Качество подготовки учащихся 11-х классов к итоговому сочинению (изложению)	Проконтролировать, как педагоги готовят к итоговому сочинению (изложению) учащихся 11-х классов	Тематический	Посещение уроков, беседа	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
Воспитательная работа	Проверка планов воспитательной работы классных руководителей 5-9-х классов	Проконтролировать работу классных руководителей по реализации программы воспитания и социализации	Тематический	Анализ, собеседование, проверка планов ВР	Аналитическая справка, служебная записка	Зам. директора
	Работа классных руководителей 8–9-х классов по профилактике правонарушений и экстремизма среди несовершеннолетних	Проконтролировать работу классных руководителей по профилактике правонарушений	Тематический	Посещение воспитательных мероприятий, анкетирование, изучение документации	Анализ посещённых мероприятий	Зам. директора

	Контроль работы органов самоуправления: организация волонтерского движения	Изучить уровень общественной активности учащихся, проконтролировать вовлеченность учеников в волонтерское движение	Тематический	Посещение воспитательных мероприятий, анкетирование, изучение документации	Аналитическая справка	Зам. директора
	Состояние работы с родителями учащихся 1- 5 классов	Проанализировать работу классных руководителей с семьями учащихся 5-х классов	Тематический	Наблюдение, собеседование, изучение протоколов родительских собраний	Служебная записка	Зам. директора
	ФЕВРАЛЬ					
Организация образовательного процесса	Использование педагогами возможностей электронной составляющей образовательной среды	Изучить, как учителя используют возможности современной образовательной среды, в частности электронные ресурсы.	Комплексный	Собеседование, анализ, наблюдение, изучение документации, посещение уроков	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
Школьная документация	Выборочная проверка классных журналов на предмет работы учителей и классных руководителей по учету посещаемости учащимися учебных занятий	Оценить своевременность и точность отражения педагогами информации о пропусках учеников для предупреждения неуспеваемости	Тематический	Изучение документации	Анализ о проверке журналов	Зам. директора
Реализация ООП	Результативность и качество внеурочной деятельности в 10-х классах	Контроль организации внеурочной деятельности	Тематический	Проекты обучающихся	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
	Механизм учета индивидуальных	Оценить состояние работы по совершенствованию	Тематический	Анализ портфолио	Аналитическая справка, служебная	Зам. директора

	достижений обучающихся 4–5-х и 9 - 10-х классов	механизма учета индивидуальных достижений учащихся			записка	
Состояние преподавания учебных предметов	Реализация требований к урокам с позиций здоровьесбережения и требований ФГОС	Проконтролировать работу педагогов по реализации системно-деятельностного подхода и требований СанПиН	Тематический	Посещение уроков, собеседование	Информационная справка	Зам. директора
	Качество подготовки учащихся к ВПР	Проконтролировать, как учителя включают в уроки типовые задания ВПР	Тематический	Посещение уроков, проверочные работы, анкетирование, собеседование, анализ	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися группы риска	Проконтролировать работу учителей со слабоуспевающими учащимися, учащимися группы риска и неуспевающими учащимися по реализации дорожных карт и ликвидации пробелов в знаниях	Тематический	Посещение уроков, собеседование, наблюдение	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
Подготовка к ГИА	Срез знаний по предметам ГИА	Изучить работу учителей по подготовке учащихся к ГИА по основным предметам	Тематический	Проверочная работа по предметам ГИА	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
	Организация итогового собеседования	Организовать проведение итогового собеседования	Комплексный	Итоговое собеседование	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
Воспитательная работа	Организация работы по организации волонтерской деятельности	Контроль за работой классных руководителей по гражданско-патриотическому	Тематический	Посещение, анализ	Аналитическая справка	Зам. директора

		направлению				
	Работа классных руководителей 8-х классов по формированию у учащихся потребности в здоровом образе жизни	Анализ работы классных руководителей по ЗОЖ	Тематический	Посещение мероприятий,	Карта-схема посещенных мероприятий	Зам. директора
	Посещаемость учащихся 1–11-х классов	Выявить учащихся, которые систематически не посещают занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков	Фронтальный	Анализ	Аналитическая справка	Зам. директора
	МАРТ					
Школьная документация	Проверка электронных журналов 1–11-х классов, журналов элективных курсов, журнала обучающихся по ИУП на тему «Реализация учителем тематического планирования по учебным предметам, курсам за 3-ю четверть»	Проанализировать выполнение содержания учебных программ за 3-ю четверть, в том числе практической части	Фронтальный	Журналы, индивидуальные графики ликвидации академической задолженности	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
	Проверка дневников учащихся 4-х, 6-х, 8-х классов	Проанализировать, как учителя-предметники работают с дневниками на уроке	Тематический	Дневники обучающихся	Карта-схема проверки дневников	Зам. директора
	Состояние работы с	Проанализировать работу	Тематический	Наблюдение,	Информационно-	Зам. директора

Реализация ООП	родителями учащихся 5- 11 классов	классных руководителей с семьями учащихся 5-11-х классов		собеседование, изучение протоколов родительских собраний	аналитическая справка	
	Реализация программы духовно-нравственного развития и воспитания в 1–4-х классах	Проконтролировать работу педагогов по реализации программы духовно-нравственного развития и воспитания	Тематический	Посещение классных часов, собеседование, опрос	Аналитическая справка	Зам. директора
	Организация заключительного этапа индивидуальных проектов в 10-х классах (если выбран один год на выполнение проекта)	Проверить, как организуется деятельность обучающихся 10-х классов по выполнению индивидуального проекта на заключительном этапе (для выбравших годичный срок выполнения): - состояние проекта перед защитой	Тематический	Анализ	Информационно-аналитическая справка	Классные руководители, Зам. директора координаторы и руководители проектов
Методическая работа	Работа ШМО по теме междисциплинарное интегрирование, распространение опыта работы педагогов	Проконтролировать, как ШМО обобщает и распространяет опыт работы педагогов	Тематический	Выступление на педсовете	Протокол педсовета	Зам. директора
	Взаимопосещения уроков, в том числе в рамках методического марафона	Проконтролировать организацию взаимопосещения уроков, в том числе в рамках методического марафона	Тематический	Анализ, посещение уроков, собеседование	Информационная справка	Зам. директора
Состояние преподавания учебных	Качество подготовки учащихся к ВПР	Проконтролировать, как учителя готовят низкомотивированных и слабоуспевающих	Тематический	Срезовые работы	Аналитическая справка	Зам. директора

предметов		учащихся к ВПР (1-4 кл)				
	Качество подготовки проектов и исследований с учениками	Проконтролировать, как учителя организуют проектную деятельность учащихся 7–8-х классов	Тематический	Собеседование, анализ, посещение занятий	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
	Контроль организации профориентационной деятельности. Профессиональные пробы	Проконтролировать, как педагоги и классные руководители включают в содержание уроков и классных часов материалы профориентационной направленности	Тематический	Собеседование, анализ, посещение уроков	Аналитическая справка	Зам. директора
Подготовка к ГИА	Качество подготовки к ГИА	Изучить работу учителей по подготовке учащихся к ГИА по предметам по выбору: обществознание, информатика, география, биология, химия, физика	Тематический	Посещение уроков, пробные диагностические работы, анкетирование, собеседование, анализ	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
	Организация консультаций по учебным предметам в рамках неаудиторной занятости	Проконтролировать, как педагоги готовят учащихся 9-х, 11-х классов к сдаче ГИА по предметам в режиме неаудиторной занятости: график, посещаемость	Тематический	Посещение занятий, беседа	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
Воспитательная работа	Посещаемость учащихся 1–11-х классов	Выявить учащихся, которые систематически не посещают занятия без уважительной причины. Проанализировать, как классные руководители обеспечивают посещаемость уроков	Фронтальный	Посещение уроков, собеседование, анализ	Аналитическая справка	Зам. директора

	Качество проведения классных часов, в том числе тематических	Проконтролировать качество проводимых классных часов	Тематический	Посещение, анализ	Информационно-аналитическая	Зам. директора
	Работа с неблагополучными семьями, трудными подростками	Проконтролировать работу педагогов с неблагополучными семьями и детьми группы риска	Тематический	Собеседование	Протоколы бесед	Зам. директора
	АПРЕЛЬ					
Школьная документация	Выборочная проверка классных журналов	Проверить накопляемость и своевременность выставления учителем отметок учащимся	Тематический	Изучение документации, анализ, собеседование	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
	Проверка журналов внеурочной деятельности, неаудиторной занятости, журналов надомного обучения, элективных курсов «Своевременность заполнения»	Проверить, своевременно ли учителя-предметники заполняют журналы	Тематический	Журналы	Аналитическая справка	Зам. директора
	Организация летней занятости учащихся	Проанализировать охват несовершеннолетних полезной деятельностью, провести профилактику правонарушений	Фронтальный	Изучение документации, анализ	График занятости детей в летний период	Зам. директора
Реализация ООП	Работа по предпрофильной подготовке обучающихся 9-х классов	Выявить запросы обучающихся и родителей по профильному обучению в 10-11-х классах	Тематический	Анкетирование, работа с документацией	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора

	Ведение портфолио	Контроль реализации индивидуальных траекторий развития учащихся (портфолио)	Тематический	Публичное представление своего опыта отдельными педагогами	Сценарий выступления	Зам. директора
	Работа системы внеурочной деятельности	Определить сильные и слабые стороны данной модели организации внеурочной деятельности	Тематический	Самоанализ педагогов реализующих курсы внеурочной деятельности	Выступление на педсовете	Зам. директора
Методическая работа	Мотивация к педагогической деятельности	Выявление типа мотивации к педагогической деятельности	Персональный	Анкетирование	Анализ анкетирования	Зам. директора
Подготовка к ГИА	Качество подготовки к ГИА	Проанализировать, как учителя готовят к ГИА учащихся с разной учебной мотивацией, скорректировать процесс подготовки в оставшееся до конца учебного года время	Тематический	Посещение уроков, собеседование, анализ	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
	Организация консультаций по учебным предметам в рамках неаудиторной занятости	Проконтролировать, как педагоги готовят учащихся 9-х,11-х классов к сдаче ГИА по предметам в режиме неаудиторной занятости: посещаемость	Тематический	Посещение занятий, беседа	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
Воспитательная работа	Организация экологического воспитания. Работа экологического отряда	Проконтролировать работу педагогов по экологическому воспитанию	Тематический	Анализ	Аналитическая справка, служебная записка	Зам. директора
	МАЙ					
Школьная документация	Выполнение учителями программ	Проверить классные журналы,	Тематический	Изучение документации,	Информационно-аналитическая	Зам. директора

	по учебным предметам, курсам за учебный год	обучающихся по ИУП и журналы элективных курсов, чтобы проанализировать качество выполнения содержания рабочих программ за учебный год		собеседование с учителями	справка	
	Выполнение рабочих программ по внеурочной деятельности	Проверить журналы неаудиторной занятости, внеурочной деятельности, чтобы проконтролировать выполнение программ внеурочной деятельности, своевременность записи пройденного на занятиях и соответствие часов	Тематический	Журналы	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
Реализация ООП	Административные контрольные работы	Выявить уровень и динамику развития знаний, умений и навыков учащихся	Тематический	Мониторинг, контрольная работа с элементами тестирования, тестирование, контрольная работа	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
	ВПР	Выявление качества подготовки обучающихся	Тематический	Анализ результатов	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора руководители ШМО
	Ликвидация академической задолженности	Проконтролировать ликвидацию задолженностей к концу учебного года	Тематический	Мониторинг, проверочные работы	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
	Реализация программы духовно-нравственного развития и воспитания в НОО, программ воспитания и	Проанализировать результаты, оценить качество и эффективность работы классных руководителей, реализации планов воспитательной	Фронтальный	Мониторинг, изучение документации	Служебная записка	Зам. директора

	социализации в ООО и СОО	работы, чтобы определить цели и задачи на новый учебный год				
Методическая работа	Проверка работы ШМО за учебный год	Анализ эффективности работы МО при реализации стратегических задач школы	Фронтальный	Собеседование с руководителями МО по итогам самоанализа	Информационно - аналитическая справка	Зам. директора
	Диагностирование членов педагогического коллектива	Провести диагностику педагогического коллектива, чтобы выявить динамику роста уровня профессиональной компетентности учителя	Тематический	Мониторинг, критериальная система оценивания уровня компетентности учителя для определения направления профессионального развития в соответствии с ФГОС	Анализ диагностической работы	Зам. директора Педагог-психолог
Состояние преподавания учебных предметов	Мониторинг физического развития учащихся	Определить динамику уровня физического развития учащихся	Тематический	Мониторинг	Аналитическая справка	Зам. директора
Воспитательная работа	Организация патриотического воспитания	Проконтролировать работу педагогов по патриотическому воспитанию в преддверии Дня Победы	Тематический	Посещение мероприятий	Аналитическая справка, служебная записка	Зам. директора
	Анализ школьных групп соц.сетей (Вконтакте, инстаграм) и сайта школы	Наличие/отсутствие актуальной и корректной информации	Тематический	Анализ	Информационно - аналитическая справка	Зам. директора
	Активность педагогических	Анализ количества и качества педагогов в	Персональный	Анализ мероприятий	Аналитическая справка, служебная	Зам. директора

	работников	мероприятиях различной направленности.			записка	
ИЮНЬ						
Школьная документация	Оформление классного журнала по итогам окончания основной и средней школы, сдачи ГИА	Проверить классные журналы 9-х, 11-х классов, чтобы проконтролировать выставление итоговых отметок и заполнение сводных ведомостей	Тематический	Изучение документации, собеседование с учителями	Информационно-аналитическая справка	Зам. директора
	Работа школы за год	Проанализировать работу школы за год: реализацию планов работы (ВСОКО, по обеспечению качества образования, по работе с высокомотивированными учащимися, со слабоуспевающими учащимися, методической работы, профильной и предпрофильной подготовки, ВШК и т. д.). Выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год	Комплексный	Изучение документации: ВСОКО, результатов ВР, ГИА, результаты мониторингов функциональной грамотности и т.д	Аналитический отчёт	Зам. директора
Реализация ООП	Анализ деятельности педагогического коллектива по организации выполнения индивидуальных проектов в 10-х классах	Проанализировать, как проходила совместная работа педагогов и обучающихся 10-х классов по разработке индивидуальных проектов, и выявить слабые стороны процесса	Тематический	Анализ	Аналитический отчёт	Зам. директора
Воспитательная	Занятость учащихся в	Проконтролировать	Тематический	Наблюдение,	Аналитическая	Зам. директора

работа	летний период, организация летней оздоровительной кампании и анализ ее проведения	качество организации полезной занятости школьников в каникулярное время		посещение плановых мероприятий, опрос	справка	
--------	---	--	--	---	---------	--